



正会員 1号 入会手続きの流れ

Step-1 「正会員入会申込書 I (様式1-1)」を提出

- 件名：京都府薬剤師会入会希望
- メール文：①入会希望者の氏名
 - ②勤務先 ※保険薬局勤務の方で「管理薬剤師」をされる予定の方は、その旨もご記載ください。(例) 府薬薬局 管理薬剤師
 - ③書類送付先(〒、住所、宛名) ※勤務先・自宅どちらでも可
 - ④入会希望年月
 - ⑤日薬・日病薬の会費納入の有無
 - (⑤例：今年度日薬会費は〇〇県薬で納入済／今年度は会費未納入)
 - ⑥府薬学校薬剤師部会担当の方は「府学薬担当」を記載
 - (⑥例：令和〇年度から府学薬担当／府学薬担当でない場合は「×」と記載)
 - ⑦新卒者の場合は「卒業年度」を記載
 - (⑦例：令和〇年度卒業／新卒者でない場合は「×」と記載)
 - ※新卒者の方は「薬学部(薬学科)の6年制課程を修了」し、かつ「国家試験に合格」されてから入会手続きに入ってください。

上記のとおり必要事項をメール文にご入力の上、「正会員申込書 (I)」を作成・添付し、電子メール (kyo-kaiin@kyotofuyaku.or.jp) にてご提出ください。事務局で内容を確認の上、返信メールを送信いたします。

- 薬局、製薬、卸、大学、官公庁等の勤務、又は無所属の方
→「正会員入会申込書 I 【様式1-1】」をご提出ください。

※数日中に返信がない場合やメールでの送信が難しい場合は、事務局 (075-551-0376) までご連絡ください。

参考：[一般社団法人京都府薬剤師会定款](#)



Step-2 その他の書類提出、入会金・会費の納入

提出いただいた「正会員入会申込書」およびメール内容を確認後、事務局より入会に必要なその他の書類(会費関連、初年度分会費納入のご案内等)を発送いたします。届きましたらそれぞれお手続きをお願いします。

- ①「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の提出
- ②入会金、初年度の会費の納入
→当会で①・②の確認ができましたら、入会の手続きを行います。

→すべての入会手続きが完了後、初回の会報誌「京都薬報」発送時(毎月20日以降)に入会キットを同封の上、お送りします。